



THE FINNISH PLASTICS ASSOCIATION

Muoviyhdistyksen Strateginen Toimintasuunnitelma 2024-2030

Muoviyhdistyksen Strateginen Toimintasuunnitelma 2024-2030

Sisällys

| | |
|--|---|
| Muoviyhdistyksen Strateginen Toimintasuunnitelma | 1 |
| Missio ja Visio | 2 |
| Strategiset Tavoitteet | 3 |
| Toimenpiteet ja Projektit | 3 |
| 1. Tunnettuus..... | 3 |
| 2. Viestintä ja Yhteisöllisyys..... | 3 |
| 3. Vaikuttaminen..... | 3 |
| 4. Aktiivinen Osallistuminen ja Koulutus | 4 |
| 5. Mukana, Houkutteleva ja Yhteisöllinen..... | 4 |
| 6. Resurssit ja Budjetti, Mittarit ja Arviointi sekä Jatkuva Kehittyminen..... | 4 |

Muoviyhdistyksen Strateginen Toimintasuunnitelma toimii pitkätähtäimen toimintasuunnitelmana ohjaten toimintaa Vision ja Mission suuntaan sekä hallituksen määrittämiin painopisteisiin. Toimintasuunnitelma on elävä dokumentti, joka päivitetään vähintään viiden vuoden välein ja lisäksi tarvittaessa.

Toimintasuunnitelman ensimmäinen versio on laadittu strategiatyöryhmän toimimesta syksyllä 2023 ja keväällä 2024. Työryhmän muodosti Muoviyhdistyksen hallitus. Työryhmä käytti materiaalina Muoviyhdistyksen sääntöjä ja jäsenille tehtyä kyselyä, huomioiden olevaa vakiintunut toiminta. Ensimmäinen toimintasuunnitelma on voimassa syksystä 2024 vuoden loppuun 2030.

Missio ja Visio

Missio: Edistää jäsentensä verkostoitumista. Välittää ajantasaista tietoa. Tukee alan kehittymistä vastuullisesti.

Visio: Muovialan tunnettu, arvostettu ja vastuullinen vaikuttaja. Aktiivinen yhdistys, jossa halutaan olla mukana.

Strategiset Tavoitteet

Syventää jäsenten välistä vuorovaikutusta ja edistää yhteisöllisyyttä.

Vahvistaa Muoviyhdistyksen roolia muovien vastuullisuuden puolestapuhujana.

Toimenpiteet ja Projektit

1. Tunnettuus

Viestintä: Nostetaan MuoviPlast-lehden juttuja LinkedIniin ja muihin kansainvälisiin sosiaalisen median kanaviin.

Osallistuminen konferensseihin ja työpajoihin.

Ollaan yhteydessä vastaaviin kansainvälisiin organisaatioihin ja muihin muovialan toimijoihin.

2. Viestintä ja Yhteisöllisyys

Sisäinen Viestintä:

MuoviPlast-lehti, jäsenviestintä, uutiskirjeet ja www-sivut ovat säännöllisiä ja informatiivisia. Laaditaan ohje juttujen kirjoittajille.

Palautekyselyt ja keskustelut jäsenten kanssa vahvistavat yhteisöllisyyttä.

Mahdollistaa aktiivinen keskustelu jäsenistön kesken.

Ulkoinen Viestintä:

Sosiaalisen median aktiivinen käyttö (LinkedIn, Instagram, Facebook).

Nostetaan MuoviPlastin juttuja ja jaetaan niitä laajemmin.

Podcast "Onko sinulla hetki aikaa puhua muovista?" tai webinaari vastuullisuusteemalla.

Vastuullisuus:

MuoviPlast-lehti ja seminaarit korostavat vastuullista toimintaa.

Ohjeet tapahtumien järjestämiseen vastuullisesti. Turvallisemman tilan periaatteen noudattaminen kaikissa tapahtumissa.

Faktapohjainen tiedottaminen muovien kestävyteen liittyvistä aiheista.

3. Vaikuttaminen

Osallistutaan projekteihin ja työpajoihin muovialan kestävyden parantamiseksi.

Edustetaan Muoviyhdistystä sidosryhmien tilaisuuksissa ja konferensseissa.

Kannustetaan jäseniä osallistumaan ja vaikuttamaan yhdistyksen toimintaan työryhmien kautta.

4. Aktiivinen Osallistuminen ja Koulutus

Järjestetään säännöllisiä seminaareja ja webinaareja muovien ajankohtaisista aiheista.

Selvitetään, voidaanko täydentää jäsenrekisteriä kompetensseilla ja yritysten toimialoilla, jotta tietojen välittäminen oikealle asiantuntijalle tai toimialan yritykselle on sujuvaa.

Kommentointi lehtijuttuihin ja some-jakaminen lisää aktiivisuutta.

Koko alan kattavia tapahtumia (kuten MuoviGolf ja MuoviSki) tukevat yhteisöllisyyttä ja osallistumista.

5. Mukana, Houkutteleva ja Yhteisöllinen

Kannustetaan jäsenistöä osallistumaan ja vaikuttamaan yhdistyksen toimintaan. Jatketaan työryhmätyöskentelyä, joka tarjoaa jäsenille mahdollisuuksia vaikuttaa yhdistyksen toimintaan.

Järjestetään erilaisia yhteisöllisyyttä tukevia tapahtumia.

6. Resurssit ja Budjetti, Mittarit ja Arviointi sekä Jatkuva Kehittyminen

Kohdistetaan resursseja viestintään, tapahtumien järjestämiseen ja kansainväliseen yhteistyöhön.

Mittarit sisältävät jäsenten palautteet, tapahtumien osallistujamäärät ja some-vaikuttavuuden.

Jatkuva toiminnan arviointi hallituksen kokouksissa ja palautteiden läpikäynti auttavat tekemään tarvittavia korjauksia toimintasuunnitelmaan.

7. Versiointi

| Versio | Hyväksytty pvm | Hyväksyjä | Huomiot / Muutokset |
|--------|----------------|---------------------------|---------------------|
| 2024 | 8.5.2024 | Muoviyhdistyksen hallitus | Ensimmäinen versio |
| | | | |
| | | | |